

記入要領

1. 開講通知等の連絡をメールにて行うため、日中の連絡先（特にメールアドレス）は必ず記入すること。
2. 最終学歴の欄には、学校名、学部、学科名も記入すること。
3. 申請要件は、「林業経営」部門の有資格者であって、作業道作設の実務経験（従事）年数が5年以上あり、おおむね20km以上の作設経験を有する者です。要件を必ず記入すること。
4. 現職名も記入し、証明者との関係を明確にすること。
5. 従事歴の欄が足りない場合は、別紙として作成し、証明を受けたものを添付すること。

○記載いただいた個人情報、当協会個人情報保護方針および個人情報保護規定に沿って、本研修運営にのみ使用することとし、適切に取り扱います。

添付資料

担当した作業道を1つ挙げて、その工事名や施工内容を記入した「添付資料（担当した作業道と施工容）を提出すること。

【添付資料】

「担当した作業道と施工内容」

発注者		
工事名		
従事期間		
作設延長		
1. 幅員等		当該施工 写真番号
2. 縦断勾配 曲線半径		
3. 切土、盛土		
4. 排水		
5. その他		

1. 施工内容は、表の各項目について、貴方が実際に施工した考え方のポイントを完結にご記入すること。また、各項目の施工内容に係る当該写真を（番号を付した上で）添付して下さい。なお、施工箇所の図面（等高線があり、施工した位置が分るもの）がある場合には、必要に応じ、添付をすること。
2. 「1. 幅員等」欄は、当該施工箇所の ①平均的な傾斜、②施工した幅員、③想定した作業システムと、そのベースマシンやトラックのトン数等をご記入すること。
3. 「2. 縦断勾配、曲線半径」欄は、施工した勾配角や曲線半径と、その施工理由をご記入すること。
4. 「3. 切土、盛土」欄は、①現地の地形・地質、土質、②切土高、切土のり面勾配、③盛土工、盛土高、盛土のり面勾配、④切盛土量の施工した内容をご記入すること。
5. 「4. 排水」欄は、施工した①路面排水や、必要に応じ設置した ②簡易な排水施設について、施工した考え方をご記入すること。
6. 「5. その他」は、1から4の項目以外で、特に、施工上、留意した項目がある場合に、その項目と内容をご記入すること。
7. 本用紙に収まらない場合は、適宜、同様の様式を作成し、提出すること。